



Elliot Schneider

BERUFLICHER WERDEGANG

03/2025 – dato Communications Specialist bei Holcim AG in Zürich

- Strategische & interne Fachberatung:
Beratung von Fachspezialist:innen und Schnittstellen; Konzeption, Steuerung und Evaluation integrierter Kommunikationsmassnahmen von der Planung bis zur Wirkungsmessung.
- Storytelling & Formatentwicklung: Erarbeitung zielgruppengerechter Storylines, Inhaltskonzepte und neuer Formate zur verständlichen Übersetzung komplexer Nachhaltigkeits- und Businesssthemen für interne und externe Stakeholder.
- Lead- & Channel-Optimierung (Digital Workplace): Strategische Weiterentwicklung, SEO/UX-Architektur und Performance-Steuerung der digitalen Kanäle (Website holcim.ch, Intranet, Mitarbeitenden-App Beekeeper) – inklusive Steigerung der aktiven Nutzendenquote im Cluster CEW von 48% auf 81%.
- Matrix-Alignment & Group Communications:
Crossmediale Streuung von Group-News auf Ebene CEW, strategische Platzierung von EXCO-Botschaften und End-to-End-Videoproduktion der CEO-Quartalsbotschaften auf Beekeeper.
- Agentur-, Partner- & Budgetsteuerung:
Operational Management externer Dienstleister (Druckereien, Agenturen, Content-Produktion) inkl. Qualitätskontrolle, budgetärer Verantwortung und präziser Prepress-Datenaufbereitung nach CI/CD.
- Event- & Campaign Leadership:
Konzeptionelle und inhaltliche Hauptverantwortung für halbjährliche Townhalls bis 150 MA sowie monatliche, dreisprachige Onboarding-Webinare für Cluster Central Europe West (Deutsch, Französisch & Italienisch)
- Medienarbeit, Public Affairs & Executive Reporting: Steuerung von Medienanalysen via Reporting-Tools, Erstellung von Q&PA-Analysen für die Geschäftsleitung sowie Zusammenarbeit mit Public Affairs bei Grossanlässen (Pressemappen, Stand-Designs, Einladungen, Präsentationen etc.)
- Schnittstellen- & Partnersteuerung: Agiles Matrix-Alignment mit Fachabteilungen und Group Communications; operative Führung externer Dienstleister und Agenturen inkl. Budgetverantwortung und CI/CD-Qualitätskontrolle.

03/2024 – 02/2025 Trainee Communications bei Holcim AG in Zürich

- Content-Produktion und Publikation für interne und externe Kanäle (Mitarbeitendenportale, Social Media, Website) & Multimediaproduktion (Erstellung von Grafiken, Anzeigen und Templates nach CI/CD)
- Social-Media-Management:
Planung, Erstellung, Bewerbung und Reporting von zielgruppengerechten Inhalten für Social Media mittels LinkedIn Campaign Manager und Meta Business Suite
- Erstellung von Briefings und Präsentationen für EXCO-Mitglieder zur Unterstützung strategischer Entscheidungen und zur klaren Kommunikation komplexer Themen
- Operatives Onboarding dreier neuer Mitarbeitenden in die Kommunikationsabteilung

KERNKOMPETENZEN

**Strategische & interne
Kommunikation**

**Storytelling & Multi-Channel-
Content**

**Digital Workplace & Community
Engagement**

**Brand Governance &
Markenführung (CI/CD)**

Agentur- & Budgetsteuerung

**Stakeholder- & Matrix-
Management**

**Krisenkommunikation &
Executive Advisory**

**Event-Management
(Physisch, hybrid, digital)**

**AI-Workflows &
Prozessinnovation**

KONTAKT

Telefon:

+41 78 747 64 12

E-Mail:

elliott.schneider97@gmail.com

Adresse:

Rötelstasse 65, 8037 Zürich

LinkedIn:

www.linkedin.com/in/elliott-schneider-134954157

TECHNISCHE SKILLS

Microsoft Office Suite &
Google Workspace &
SAP Business Suite

Digital Marketing
HubSpot, Mailchimp, LinkedIn
Campaign Manager, Meta Business
Suite, SEO/UX-Optimierung

CMS, Web & Analytics:
Drupal 9, WordPress, Beekeeper,
LumApps, HTML/CSS-Basics,
Fusedeck, Reportgarden

PR-Distribution & Medienanalyse
Landau Media, Augure, ARGUS

Multi-Media-Produktion
Adobe Creative Suite (Photoshop,
Illustrator, InDesign, Premiere Pro),
CapCut, Canva

Event-Tech
Google Meets, MS Teams Live
Events, Zoom Webinars

AI-Tools & Workflow Automation
ChatGPT, Claude, Google Gemini,
Midjourney, Notion AI, MS Copilot

SPRACHEN

Deutsch Muttersprache
Englisch zweite Muttersprache
Französisch B2
Italienisch B1

REFERENZEN

Auf Nachfrage

AUS- UND WEITERBILDUNG

09/2020 – 06/2023 Hochschule Luzern Wirtschaft, Luzern
Abschluss: Bachelor of Science in Business Administration
Vertiefungen: NPO- & Public-Organisation und Kommunikation
Bachelor-Thesis: «Eine kritische Analyse der Einhaltung des
Leistungsprinzips bei Einkommen durch Kapitalrendite,
Bodenrente und Erbschaft»
- Note: 5.6

08/2015 – 07/2019 Wirtschaftsmittelschulzentrum Luzern
Abschluss: Eidgenössische Berufsmaturität (Typ Wirtschaft)
Qualifikation: Eidgenössisches Fähigkeitszeugnis Kaufmann
Zusätzliches Diplom: Informatik-Anwender II SiZ

WEITERE TÄTIGKEITEN

03/2023 – 01/2024 Sachbearbeiter Kundenkontaktcenter bei Centralschweizer
Kraftwerke CKW AG in Emmen, LU

- Telefonische und elektronische Bearbeitung von
Kundenanfragen
- Eigenständige Betreuung der Kundengruppe «Rücklieferung
Solarstrom»
- Erstellung von E-Mail-Vorlagen nach CI/CD zur
- Interne Kommunikation zur effizienten Lösung von
Kundenproblemen

11/2022 – 01/2024 Allrounder bei blue Entertainment AG in Luzern

09/2022 – 02/2023 Prüfungsaufsicht bei FREI'S Schulen AG in Luzern

08/2018 – 07/2018 Praktikum WMS bei Stadt Luzern «Kinder Jugend Familie» in
Luzern

07/2016 – 03/2017 Nebenamtlicher Telefonbefrager bei YouGov in Luzern

ZIVILDIENST

08/2021 – 09/2021 Zentrum Höchweid Ebikon im Bereich Küche

06/2022 – 08/2022 Viva Luzern Eichhof im Bereich Service

07/2020 – 08/2020 Bio Demeter Hof Schwander im Bereich Arbeit

08/2019 – 07/2020 Stiftung CONTENTI im Bereich Arbeit